



Ilmu Administrasi PENDIDIKAN

Tim Penulis:

Hesti Umiyati, Heru Prasetyo, Ika Puspitasari, Maemunah, Acep Nurlaeli,
Kirana Lesmi, Shokhibul Arifin, Emmi Silvia Herlina, Daelami Ahmad, Desi Sijabat,
Puput Puspito Rini, Kadek Wiwin Dwi Wismayanti, Putu Eka Purnamaningsih.



Ilmu Administrasi **PENDIDIKAN**

Tim Penulis:

Hesti Umiyati, Heru Prasetyo, Ika Puspitasari, Maemunah, Acep Nurlaeli,
Kirana Lesmi, Shokhibul Arifin, Emmi Silvia Herlina, Daelami Ahmad, Desi Sijabat,
Puput Puspito Rini, Kadek Wiwin Dwi Wismayanti, Putu Eka Purnamaningsih.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

Tim Penulis:

Hesti Umiyati, Heru Prasetyo, Ika Puspitasari, Maemunah, Acep Nurlaeli, Kirana Lesmi, Shokhibul Arifin, Emmi Silvia Herlina, Daelami Ahmad, Desi Sijabat, Puput Puspito Rini, Kadek Wiwin Dwi Wismayanti, Putu Eka Purnamaningsih.

Desain Cover:

Ridwan

Tata Letak:

Handarini Rohana

Editor:

Aas Masruroh

ISBN:

978-623-459-358-7

Cetakan Pertama:

Februari, 2023

Hak Cipta 2023, Pada Penulis

Hak Cipta Dilindungi Oleh Undang-Undang

Copyright © 2023

by Penerbit Widina Bhakti Persada Bandung

All Right Reserved

Dilarang keras menerjemahkan, memfotokopi, atau memperbanyak sebagian atau seluruh isi buku ini tanpa izin tertulis dari Penerbit.

PENERBIT:

WIDINA BHAKTI PERSADA BANDUNG

(Grup CV. Widina Media Utama)

Komplek Puri Melia Asri Blok C3 No. 17 Desa Bojong Emas
Kec. Solokan Jeruk Kabupaten Bandung, Provinsi Jawa Barat

Anggota IKAPI No. 360/JBA/2020

Website: www.penerbitwidina.com

Instagram: [@penerbitwidina](https://www.instagram.com/penerbitwidina)

Telepon (022) 87355370

Kata Pengantar

Rasa syukur yang teramat dalam dan tiada kata lain yang patut kami ucapkan selain mengucap rasa syukur. Karena berkat rahmat dan karunia Tuhan Yang Maha Esa, buku yang berjudul “Ilmu Administrasi Pendidikan” telah selesai disusun dan berhasil diterbitkan, semoga buku ini dapat memberikan sumbangsih keilmuan dan penambah wawasan bagi siapa saja yang memiliki minat terhadap pembahasan Ilmu Administrasi Pendidikan.

Akan tetapi pada akhirnya kami mengakui bahwa tulisan ini terdapat beberapa kekurangan dan jauh dari kata sempurna, sebagaimana pepatah menyebutkan “*tiada gading yang tidak retak*” dan sejatinya kesempurnaan hanyalah milik tuhan semata. Maka dari itu, kami dengan senang hati secara terbuka untuk menerima berbagai kritik dan saran dari para pembaca sekalian, hal tersebut tentu sangat diperlukan sebagai bagian dari upaya kami untuk terus melakukan perbaikan dan penyempurnaan karya selanjutnya di masa yang akan datang.

Terakhir, ucapan terima kasih kami sampaikan kepada seluruh pihak yang telah mendukung dan turut andil dalam seluruh rangkaian proses penyusunan dan penerbitan buku ini, sehingga buku ini bisa hadir di hadapan sidang pembaca. Semoga buku ini bermanfaat bagi semua pihak dan dapat memberikan kontribusi bagi pembangunan ilmu pengetahuan di Indonesia.

Februari, 2023

Penulis

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
BAB 1 KONSEP ADMINISTRASI PENDIDIKAN	1
A. Pendahuluan.....	2
B. Pengertian Administrasi	3
C. Konsep Dasar Administrasi Pendidikan	5
D. Administrasi Pendidikan Berbasis Kinerja	6
E. Peran Administrasi dan Manajemen	9
F. Administrasi Belajar dan Pembelajaran	10
G. Jenis Administrasi Sarana dan Prasarana Pendidikan	11
H. Konsep Mutu Administrasi Pendidikan	12
I. Proses Pengembangan Inovasi Administrasi Pendidikan	13
J. Lembaga, Organisasi dan Sistem Pendidikan	16
K. Rangkuman Materi	20
BAB 2 PROSEDUR, FUNGSI ADMINISTRASI PENDIDIKAN	25
A. Pendahuluan.....	26
B. Prosedur Administrasi Pendidikan	27
C. Fungsi Administrasi Pendidikan	32
D. Rangkuman Materi	39
BAB 3 PENGORGANISASIAN	43
A. Pendahuluan.....	44
B. Pengertian Pengorganisasian	45
C. Hubungan Pengorganisasian Dengan Pendidikan	49
D. Fungsi dan Tujuan Pengorganisasian.....	52
E. Proses Pengorganisasian	54
F. Rangkuman Materi	56
BAB 4 STRUKTUR ORGANISASI DALAM PENDIDIKAN	59
A. Pendahuluan.....	60
B. Definisi Struktur Organisasi Pendidikan	61
C. Faktor-Faktor Dalam Menyusun Struktur Organisasi Pendidikan ..	62
D. Unsur-Unsur Struktur Organisasi Pendidikan.....	63
E. Jenis-Jenis Struktur Organisasi Pendidikan	65

F. Macam-Macam Struktur Organisasi Pendidikan	66
G. Bagan Struktur Organisasi dan Peran Jabatan Dalam Struktur Organisasi Pendidikan	67
H. Rangkuman Materi	75
BAB 5 KEPEMIMPINAN DALAM PENDIDIKAN	79
A. Pendahuluan	80
B. Kepemimpinan Pendidikan	81
C. Model Kompetensi Kepemimpinan Sekolah	87
D. Stakeholders Sekolah Dalam Kepemimpinan Pendidikan	93
E. Rangkuman Materi	104
BAB 6 PEMBIAYAAN BIDANG PENDIDIKAN	115
A. Pendahuluan	116
B. Pembiayaan Bidang Pendidikan	117
C. Jenis Pembiayaan Pendidikan	120
D. Tujuan Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan	121
E. Prinsip-Prinsip Manajemen Keuangan dan Pembiayaan Pendidikan	122
F. Ruang Lingkup Manajemen Keuangan Pendidikan	123
G. Rangkuman Materi	130
BAB 7 PENGAWASAN DAN EVALUASI	135
A. Pendahuluan	136
B. Konsep Pengawasan	137
C. Konsep Evaluasi	141
D. Karakteristik Sistem Pengawasan dan Evaluasi Yang Baik	146
E. Relevansi Pengawasan dan Penilaian Pada Aspek Pendidikan	147
F. Urgensi Sistem Pengawasan dan Evaluasi di Sekolah	149
G. Rangkuman Materi	150
BAB 8 BIDANG KESISWAAN	153
A. Pendahuluan	154
B. Pengertian Administrasi Peserta Didik	155
C. Proses Administrasi Pendidikan	158
D. Instrumen Administrasi Peserta Didik	164
E. Peran Guru Dalam Administrasi Pendidikan	165
F. Rangkuman Materi	166

BAB 9 BIDANG PERSONALIA PENDIDIKAN	171
A. Pendahuluan.....	172
B. Konsep Manajemen Personalia Pendidikan	174
C. Kegiatan Manajemen Personalia Pendidikan	189
D. Rangkuman Materi	221
BAB 10 BIDANG KURIKULUM	229
A. Pendahuluan.....	230
B. Konsep Manajemen Kurikulum dan Pembelajaran	231
C. Tujuan Manajemen Kurikulum	233
D. Fungsi Manajemen Kurikulum.....	234
E. Prinsip Manajemen Kurikulum	235
F. Ruang Lingkup Manajemen Kurikulum dan Pembelajaran	235
G. Manajemen Kurikulum dan Pembelajaran.....	237
H. Rangkuman Materi	240
BAB 11 ADMINISTRASI SARAN DAN PRASARANA PENDIDIKAN SERTA URGENSINYA DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN	243
A. Pendahuluan.....	244
B. Konsep Umum Administrasi Sarana dan Prasarana	245
C. Landasan Pentingnya Sarana Prasarana Pendidikan.....	249
D. Proses Administrasi Sarana dan Prasarana	251
E. Peran Guru Dalam Administrasi Sarana Prasarana Pendidikan ...	256
F. Sarana Prasarana dan Peningkatan Mutu Pendidikan	258
G. Kesiapan Sarana Prasarana Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan untuk Menghadapi Revolusi Industri 4.0.....	259
H. Kreatifitas Guru Ditengah Keterbatasan Sarana Prasarana Sekolah	262
I. Rangkuman Materi	266
BAB 12 BIDANG KEUANGAN ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN	271
A. Pendahuluan.....	272
B. Kajian Teoritis dan Pembahasan Bidang Keuangan Administrasi Pendidikan	273
C. Urgensi Bidang Keuangan Administrasi Pendidikan.....	274
D. Landasan Teori Dalam Ruang Lingkup Bidang Keuangan Administrasi Pendidikan	276

E. Rangkuman Materi	284
BAB 13 BIDANG KEMITRAAN SEKOLAH MASYARAKAT	289
A. Pendahuluan.....	290
B. Pengenalan Kemitraan	291
C. Upaya Pelaksanaan Kemitraan	299
D. Penguatan Kemitraan	304
E. Rangkuman Materi	305
GLOSARIUM	309
PROFIL PENULIS	317



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 1: KONSEP ADMINISTRASI PENDIDIKAN

Hesti Umiyati, S.E., M.M.

Akademi Sekretari Dan Manajemen – ASM Lepisi Tangerang

BAB 1

KONSEP ADMINISTRASI PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Administrasi pendidikan yaitu usaha pengendalian rangkaian kegiatan kependidikan yang terarah untuk mencapai tujuan oleh kelompok kerjasama dalam usaha kependidikan. Dengan demikian konsep administrasi pendidikan bukanlah kegiatan kependidikan, akan tetapi adalah kegiatan pengendalian rangkaian kegiatan kependidikan agar berlangsung secara efektif dan efisien dalam mencapai tujuan yang telah ditentukan dalam visi dan misi kelompok sebelumnya. Menurut (Terry, 1977) berarti merangsang anggota kelompok menggerakkan dan melaksanakan tugas-tugas dengan antusias dan kemauan yang baik. Tugas menggerakkan dilakukan oleh pemimpin, oleh karena itu kepemimpinan mempunyai peran yang sangat penting menggerakkan personel melaksanakan program atau kegiatan. Adapun faktor umum yang dapat digunakan adalah memberi motivasi kepada anak didik, bawahan, pegawai, dan melakukan komunikasi yang efektif untuk mengembangkan partisipasi aktif di kalangan pekerja untuk memberikan tugas yang sesuai dengan minat dan kemampuan pekerja. Menurut (Wilson, R.E., 1966) bahwa administrasi pendidikan perlu didukung oleh pembiayaan pendidikan yang merupakan bagian penting dari sistem pendidikan yang merupakan fungsi pendukung dalam organisasi dan membangun kondisi lembaga yang kondusif.

DAFTAR PUSTAKA

- Alford, Terry. 1977. *Prince Among Slaves*. Oxford University Press.
- Asma Hasan Fahmi, 2010. *Sejarah dan Filsafat Pendidikan Islam*. Jakarta : Bulan Bintang.
- Atmosudirdjo, S. P. 1979. *Dasar-Dasar Ilmu Administrasi*. cet. Ke-7.
- Awad, E.M. 1979. *Systems Analysis and Design*. United States of America: Richard D. Irwin.
- Barnard, C.I. dan Andrews, K.R. 1938. *The Functions of the Executive*. New Jersey: C.I.B.
- Boardman, J. dan Sauser, B. 2008. *Systems Thinking: Coping with 21st Century Problems*. United States of America: CRC Press Taylor & Francis Group
- Castetter, W. B. 1996. *6th ed. The Human Resource Function in Educational Administration*. New Jersey: Prentice-Hall, Inc.
- Cobben, P. 2010. *Institutions of Education: then and today*. Netherlands: Brill NV.
- Daryanto, H. M. 2008. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Davis, G.B. & Olson, M.H. 1985. *Management Information Systems: Conceptual Foundations, Structure, and Development (2nd ed.)*. New York: McGraw-Hill Companies.
- Davis, G.B. & Olson, M.H. 1985. *Management Information Systems: Conceptual Foundations, Structure, and Development (2nd ed.)*. New York: McGraw-Hill Companies.
- Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia, Manajemen Peningkatan Mutu Berbasis di Sekolah, (Jakarta: Direktorat SLTP, 2001).
- Foght, H.W., et al. 2018. *Comparative Education Studies of the Educational Systems of Six Modern Nations*. London: J.M. Dent dan Sons Ltd.
- Griffin, R.W. dan Moorhead, G. 2014. *Organizational Behavior Managing People and Organizations (11th ed.)*. United States of America: South-Western Cengage Learning.
- Gunawan, Ary H., 2011. *Administrasi Sekolah Administrasi Pendidikan. Mikro*, Jakarta: PT. Rineka Cipta.

- Hadari Nawawi, 2014. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Gunung Agung.
- Handayani, Soewarno. 1996. *Pengantar Studi Ilmu Administrasi dan Manajemen*. Jakarta. Gunung Agung.
- Jawwad Ridla. 2011. *Tiga Aliran Utama Teori Pendidikan Islam*.
- Kamal, Musthafa et.al. 1988. *Muhammadiyah Sebagai Gerakan Islam*. Yogyakarta: Persatuan Yogyakarta.
- Martinez, Laila. 2012. *Theoretical Consideration about Innovation about Innovation in The Public Sector*. Institute of Society of Globalisation University: Denmark.
- Maula, M. 2006. *Organizations as Learning Systems = Living Composition as an Enabling Infrastructure*. Amsterdam: Elsevier Ltd.
- Ngalim Purwanto, 2011. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Oemar Hamalik, 2007. *Proses Belajar Mengajar*, (Jakarta: PT. Bumi Aksara,).
- Rogers, Everett M. 1983. *Diffusion of Innovations*. London: The Free Press.
- Sagala, Syaiful. 2004. *Manajemen Berbasis Sekolah dan Masyarakat*. Jakarta: Nimas Multima
- Sagala, Syaiful. 2005. *Administrasi Pendidikan Kontemporer*. Bandung: CV. Alfabeta.
- Sallis, E. 2002. *Total Quality Management in Education (3rd.)*. London: Kogan Page Ltd.
- Scott, W. R. 1992. *Institutions and Organizations: Toward a Theoretical Synthesis*.
- Syafaruddin, Dkk. 2012. *Inovasi Pendidikan*. Medan : Perdana Publishing.
- Syaiful iSagala, 2009. *Administrasi Pendidikan Kontemporer*, Bandung: iCV. iAlfabeta.
- Uhar Suharsaputra. 2010. *Administrasi Pendidikan*. Bandung: PT. Refiks Aditama, hal. 233.
- Williams, Walter. 1971. *The Experience in the Federal Social Agencies*. New York: American Elsevier Publishing Co.
- Wilson, R.E. 1966. *Educational Administration*. Ohio: Columbus Inc.
- Winarno, Budi. 2007. *Kebijakan Publik: Teori dan Proses*. Yogyakarta: Ekosini.
- Undang-Undang No. 20 tahun 2003 Tentang Sistem Pendidikan Nasional*. Jakarta.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 2: PROSEDUR, FUNGSI ADMINISTRASI PENDIDIKAN

Heru Prasetyo, M.Pd

Institut Agama Islam Al-Azhaar Lubuklinggau

BAB 2

PROSEDUR, FUNGSI ADMINISTRASI PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Setiap kegiatan di dalam proses administrasi pendidikan diarahkan untuk mencapai tujuan pendidikan. Tujuan pendidikan terdeskripsikan di dalam kurikulum satuan pendidikan masing-masing. Adanya pedoman dan fungsi menunjukkan bahwa dalam kegiatan administrasi perlu adanya pengaturan yang baik dan teratur. Pembaruan dalam sistem pendidikan di Indonesia harus berdampak pada kebutuhan program-program pembangunan sumber daya manusia khususnya tenaga kependidikan, dengan memahami fungsi-fungsi dan prosedur administrasi dengan baik maka segala aspek dalam sekolah akan menjadi berkualitas.

Administrasi pendidikan merupakan langkah-langkah dan kegiatan bersama yang harus di lakukan oleh semua pihak dalam satuan pendidikan, baik itu kepala sekolah, para guru dan staff/pegawai sekolah sesuai dengan fungsi jabatannya masing-masing. Tanpa adanya pemahaman yang sama maka akan terjadi ketidaksesuaian harapan dan tidak adanya kerjasama yang solid maka tujuan pendidikan yang telah dirumuskan sulit tercapai (Purwanto,2012).

Prosedur dan fungsi administrasi pendidikan merupakan bentuk upaya untuk mengintegrasikan kegiatan serta program yang ada. Kegiatan ini saling bergantung dengan kelompok maupun individu yang memiliki tujuan sama yaitu untuk kepentingan peserta didik serta kemajuan sekolah. Maka dalam bab ini akan membahas mengenai administrasi yang

DAFTAR PUSTAKA

- Aziz, R. (2016). *Pengantar Administrasi Pendidikan*. Yogyakarta: Penerbit Sibuku.
- Hadijaya, Y. (2012). *ADMINISTRASI PENDIDIKAN*. Medan: Perdana Publishing.
- Hasbiyallah, & Ihsan, M. N. (2019). *Administrasi Pendidikan Perspektif Ilmu Pendidikan Islam*. Bandung: Pusat Penelitian dan Penerbitan UIN SGD.
- Hermawan, Y. C., Juliani, W. I., & Widodo, H. (2020, Januari-Maret). Konsep Kurikulum dan Kurikulum Pendidikan Islam. *Jurnal MUDARRISUNA*, 10(1), 34-44.
- Irwanto. (2022). Manajemen Sarana Prasarana. In *MANAJEMEN PENDIDIKAN "Tinjauan Teori&Praktis di Lembaga Pendidikan Formal"* (p. 94). Bandung: CV. Widina Media Utama.
- Mahidin. (2017). Kajian Administrasi Pendidikan di Dunia Pendidikan. *Al-Irsyad: Jurnal Pendidikan dan Konseling*, 7(1), 131-138.
- Prasetyo, H. (2022). Supervisi Pendidikan. In *MANAJEMEN PENDIDIKAN "Tinjauan Teori dan Praktis di Lembaga Pendidikan Formal"* (pp. 185-186). Bandung: CV. Widina Media Utama.
- Prihatin, E. (2011). *Teori Administrasi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Purwanto, N. (2012). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Purwanto, N. (2017). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Sulistiyorini. (2009). *Manajemen Pendidikan Islam: Konsep, Strategi dan Aplikasi*. Yogyakarta: Teras.
- Tesis, s. (2014, Maret 19). *Komponen Kurikulum Menurut Uu No 20 Tahun 2003*. Retrieved from idtesis.com: <https://idtesis.com/komponen-kurikulum-menurut-uu-no-20-tahun-2003/>



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 3: PENGORGANISASIAN

Dr. Ika Puspitasari, M.Pd.I

Universitas Muhammadiyah Surabaya

BAB 3

PENGORGANISASIAN

A. PENDAHULUAN

Pencapaian setiap sekolah sangat mempengaruhi kualitas pendidikan di Indonesia, pencapaian tersebut pada ranah implementasi program dan proses pelayanan menuju pada standar hasil pendidikan yang dituju dalam seluruh standar isi dan standar kompetensi lulusan, yang didukung dengan terpenuhinya standar proses, sarana dan prasarana, pengelolaan, penilaian, pembiayaan dan lain-lain.

Administrasi pendidikan sangat penting dan diperlukan di dalam dunia pendidikan untuk meningkatkan kemampuan dan mutu pendidikan. Administrasi pendidikan merupakan sebuah proses kegiatan pengembangan pendidikan yang meliputi; pengorganisasian, pengkoordinasi, pengarahan, pelaporan perencanaan, pengawasan, dan pembiayaan dengan tujuan agar proses belajar mengajar dapat tercapai secara efektif dan efisien.

Pengorganisasian adalah bagian penting dalam pendidikan yang memiliki peranan untuk mencapai tujuan pendidikan. Manajerial sekolah harus mengetahui apa saja tujuan organisasi yang akan dicapai, melakukan perincian kerja, pembagian kerja yang jelas, pengelompokan kerja, koordinasi kerja, monitoring, dan reorganisasi bagi semua pegawai yang menjadi bawahannya. Jika semua tugas tersebut dilaksanakan dengan baik maka kegiatan sekolah berjalan lancar dan tujuan dapat tercapai (Daryanto, 2006). Ketika membahas terkait pengorganisasian berarti terkait dengan sekelompok orang dalam sebuah tempat yang mempunyai cita-cita dan tujuan bersama.

DAFTAR PUSTAKA

- Aziz, R. (2016). *Pengantar Administrasi Pendidikan*. Gowa: SIBUKU.
- Dale, E. (1971). *The Great Organizer*. New York: McGraw Hill-Books Company.
- Daryanto. (2006). *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: PT Rineka Cipta.
- Fatah, N. (2004). *Landasan Manajemen Pendidikan*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Hikmat. (2009). *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Pustaka Setia Press.
- Hoy, W., & Miskel, C. (2008). *Educational Administration: Theory, Research, and Practice*. New York: McGraw Hill Companies.
- Manda. (2016). Fungsi Pengorganisasian dan Evaluasi Peserta Didik. *Journal of Islamic Education Management*, 89-101.
- Purwanto, N. (2009). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Rifa'i, M. (2019). *Manajemen Organisasi Pendidikan*. Malang: CV. Humanis.
- Supriyono. (2007). *Pengantar Manajemen*. Surabaya: Zifatama Publisher.
- Syafaruddin. (2015). *Manajemen Organisasi Pendidikan (Perspektif Sains dan Islam)*. Medan: CV. Perdana Publishing.
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan. (2009). *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 4: STRUKTUR ORGANISASI DALAM PENDIDIKAN

Dr. Maemunah, MA.Pd

Universitas Cendekia Abditama

BAB 4

STRUKTUR ORGANISASI DALAM PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Pendidikan adalah sebuah lembaga organisasi yang memiliki tujuan yang mulia dalam mendidik generasi bangsa. Organisasi pendidikan tersebut, tentu harus mempunyai konsep yang jelas dalam menentukan posisi setiap anggota organisasi dalam menjalankan tugas dan kewajibannya dalam organisasi, maka diperlukanlah sebuah struktur organisasi yang jelas di dalamnya. Struktur organisasi akan menunjukkan yang tinggi dan baik apabila aspek kepemimpinan dan struktur memberikan fokus dan pengarahan dalam upaya mendorong seluruh pekerja pada suatu tujuan yang sama yaitu tujuan organisasi (Suwanto, 1999, p, 158).

Pada kenyataannya tidak sedikit lembaga pendidikan yang masih bingung dan belum tertata rapi dalam mengatur posisi struktur organisasi dalam lembaga pendidikannya. Penempatan setiap anggota organisasi di dalam lembaga tersebut yang belum sesuai dengan kompetensi atau skill dibidangnya juga akan menjadi kendala dalam menjalankan fungsi tugas yang diberikan dalam struktur organisasi tersebut. Maka, disinilah harus mulai dibenahi untuk mengatur dan mengarahkan apa saja tugas pokok yang harus dijelaskan dalam struktur organisasi yang ada pada lembaga pendidikan agar setiap anggota tahu akan apa yang dilakukannya dalam mengemban tugas tersebut.

DAFTAR PUSTAKA

- Aedi Nur. (2016). *Manajemen Pendidik & Tenaga Pendidikan*. Yogyakarta: Gosyen Publishing.
- Engkoswara & Komariah, A. (2015). *Administrasi Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Harahap, Edi & Ahmad, Syarwani. (2016). *Komunikasi Antarpribadi: Perilaku Insani dalam Organisasi Pendidikan*. Jakarta: Rajawali Pers.
- John, Robert, dan Michael. (2006). *Perilaku dan Manajemen Organisasi*. Edisi Ketujuh, Jakarta: Erlangga.
- Kompri (2014). *Manajemen Sekolah Teori dan Praktek*. Bandung: Alfabeta.
- Mulyono, M.A. (2008). *Manajemen Administrasi dan Organisasi Pendidikan*. Jogjakarta: Ar-Ruzz Media
- Pananrangi, Andi Rayid. (2017). *Manajemen Pendidikan*. Makasar: Celebes Media Perkasa.
- Pusaran Rahayu, Wahyuningsih. (2021). *Pendidikan di Pusaran Pandemi: Menebar dan Merawat Nilai Budaya Sehat*. Semarang: Qahaar Publisher.
- Ridwan, Abdullah. (2011). *Pendidikan Karakter di Pesantren*. Bandung: Citapustaka Media Perintis.
- Robbin, Stephen P. (1994). *Pelaku Organisasi, Konsep, Kontroversi dan Aplikasi*. (Alih bahasa: Hadyana Pujaatmaka). Jakarta: PT. Bhuana Ilmu.
- Rusdiana, Ahmad. (2021). *Organisasi Lembaga Pendidikan*. Bandung: Pustaka Tresna Bhakti Press.
- Sule, Erni Trisnawati. (2005). *Pengantar Manajemen*. Jakarta. Kencana.
- Sutarto, (1998). *Dasar-Dasar Kepemimpinan Administrasi*. Yogyakarta: Gajah Mada University Press.
- Sutisna, Oteng. (1993). *Administrasi Pendidikan Dasar Teoritis dan Praktis Profesional*. Bandung: Angkasa.
- Stoner, James A.F., (1996). *Manajemen*. Jilid 1. Jakarta: PT. Pren Harlindo.
- Tangkilisan, Hessel Nogi S. dengan ajaran baru (2005). *Manajemen Publik*. Jakarta: PT. Gramedia Widiasarana Indonesia.

Taruna, J.C. Tukiman. (2017). *Analisis Organisasi dan Pola-Pola Pendidikan*. Semarang: SCU Knowledge Media.

Tumanggor, Amiruddin, dkk. (2021). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: K-Media.

<https://smpn1karangdadap.wordpress.com/about/struktur-organisasi-sekolah/>



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 5: KEPEMIMPINAN DALAM PENDIDIKAN

Dr. Acep Nurlaeli, M.Ag.

Universitas Singaperbangsa Karawang

BAB 5

KEPEMIMPINAN DALAM PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Kepemimpinan merupakan suatu proses untuk mempengaruhi bawahan terkait dengan kegiatan-kegiatan yang telah direncanakan dan diorganisasikan agar tercapai pada tujuan yang ditentukan. Kepemimpinan merupakan salah satu faktor yang sangat penting dalam sebuah roda organisasi. Baik buruknya sebuah organisasi sebagian besar tergantung pada faktor kepemimpinan. Segala organisasi pasti membutuhkan yang namanya pemimpin untuk memimpin organisasi tersebut agar tercapai tujuan yang telah ditentukan termasuk dalam hal ini adalah organisasi lembaga pendidikan. Keberhasilan suatu organisasi itu banyak dipengaruhi oleh mutu kinerja para pemimpin. Di dalam suatu organisasi, figur seorang pemimpin sangat berperan dalam mempengaruhi kinerja, kualitas, dan terutama tingkat prestasi organisasi tersebut. Pemimpin memainkan peranan penting dalam membantu kelompok organisasi atau masyarakat untuk mencapai tujuan mereka (Hermino, 2014).

Peran pemimpin sangat diperlukan dalam upaya untuk mengatasi berbagai perubahan mempertahankan dan mengembangkan eksistensi organisasi. Kepemimpinan merupakan satu kekuatan kunci penggerak organisasi yang mampu membangun suatu budaya baru yang sesuai dengan perubahan yang terjadi. Hal ini sangat penting, dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan, karena keberhasilan pendidikan diantaranya sangat ditentukan oleh pengelola manajemen yang baik.

DAFTAR PUSTAKA

- Agustinus. 2014. *Kepemimpinan Pendidikan di Era Globalisasi*. Yogyakarta: Pelajar Pustaka. cet. Ke-1.
- Daryanto. 2011. *Kepala Sekolah/madrasah sebagai Pemimpin Pembelajaran*. Yogyakarta: Gava Media, cet. Ke-1.
- Dirawat, dkk. 1986. *Pengantar Kepemimpinan Pendidikan*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Fathurrohman, Pupuh dan Suryana 2011. *Supervisi Pendidikan*. PT. Refika Aditama, Bandung.
- George R.Terry. 1972. *Principles of Management*, Edisi ke-6, Richard D.Irwin Homewood : Illionis
- Hermiono, Wahab, Abdul Aziz. 2008. *Anatomi Organisasi dan Kepemimpinan Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Linda dan Hammond. 2009. *Teacher Leadership Skills Framework*. JP Morgan Chase.
- Makawimbang, Jery H. 2012. *Kepemimpinan Pendidikan yang Bermutu* . Bandung: Alfa Beta.
- Mulyasa, E.2011. *Manajemen dan Kepemimpinan Kepala Sekolah/madrasah*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Mulayasa, E.2003. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional; Dalam Konteks Menyukkseskan MBS dan KBK*, Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.
- Overton, Rodney. 2002.*Leadership Made Simple*. Singapura: Wharton Books, Pte. Ltd.
- Purwanto, Ngalim 2012. *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. PT. Remaja Rosdakarya, Bandung.
- Pusbangtendik. 2014. *Manajemen Dan Kepemimpinan Sekolah*. Jakarta: Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan.
- Rivai, Veithzal. 2003. *Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi*. Jakarta: Rajawali Press.
- Rivai, Veithzal dan Murni Syilviana 2009, *Education Management; Analisis Teori dan Praktek*. PT. RajaGrafindo, Jakarta
- Suharsimi Arikunto 2004. *Dasar-dasar Supervisi*. Jakarta PT Reneka Cipta.
- Siagian, Sondang P.1985. *Filsafat Administrasi*. Jakarta: Gunung Agung.

- Amiruddin, Khairuddin W, dkk. 2006. *Manajemen Pendidikan Berbasis Sekolah*. Jakarta: Quantum Teaching.
- Soetopo, Hendyat dan Soemanto. 1982. *Pengantar Operasional Administrasi Pendidikan*. Surabaya: Usaha Nasional.
- Syafaruddi. 2010. *Kepemimpinan Pendidikan*. Jakarta: Quantum Teaching.
- Syafaruddin dan Asrul. 2013. *Kepemimpinan Pendidikan Kontemporer*. Bandung: Citapustaka Media.
- Tim Dosen Adpend, (2001), *Pengantar Pengelolaan Pendidikan*. Bandung : Jurusan Administrasi Pendidikan FIP UPI.
- Wirawan 2013. *Kepemimpinan; Teori, Psikologi, Prilaku Organisasi, Aplikasi dan Penelitian*. PT. RajaGrafindo, Jakarta.
- Ali, Siti Nurbaya ,M., Cut Zahri Harun, Djailani AR. 2015. *Gaya Kepemimpinan Kepala Sekolah Dalam Meningkatkan Kinerja Guru Pada SD Negeri Lambaro Angan*. Jurnal Administrasi Pendidikan V. 3 No. 2 Mei. Universitas Syiah Kuala.
- Agustinus Suhedi . *Kepemimpinan Guru dalam Pendidikan*
<https://www.kompasiana.com/agustinus.suhedi/551fac11813311f3379df32f/kepemimpinan-guru-dalam-pendidikan>
- Abdul Rohman. *Pengertian Kepemimpinan Dalam Pendidikan*. (Telaah Pendekatan Fenomenologis Kritis Kepemimpinan)
<https://adoc.pub/pengertian-kepemimpinan-dalam-pendidikan-telaah-pendekatan-f.html>
<https://books.google.co.id/books?id=RjgmEAAQBAJ&newbks=0&pg=PP1&hl=id&pg=PR4&zoom=1&img=1&w=98>
- Akhmad Sudrajat. 2013. *Teacher Leadership*.
<https://akhmadsudrajat.wordpress.com/2013/05/02/kepemimpinan-guru-teacher-leadership-2/>
- Atrya Pratama, Iwan Syahril, Itje Chodidjah, Isabella Tirtowaluyo, Budi Setiawan Muhammad , dan Tim Peneliti Program TASS. *Kajian Model Kompetensi Kepemimpinan Sekolah/madrasah Indonesia* .
<https://inspirasi.foundation.org/wp-content/uploads/2021/05/Makalah-Kerja-Naskah-Akademik-Model-Kompetensi-Kepemimpinan-Sekolah/madrasah.pdf>
- Dedy Achmad Kurniady. *Kepemimpinan Pendidikan*.
<http://file.upi.edu/Direktori/FIP/>

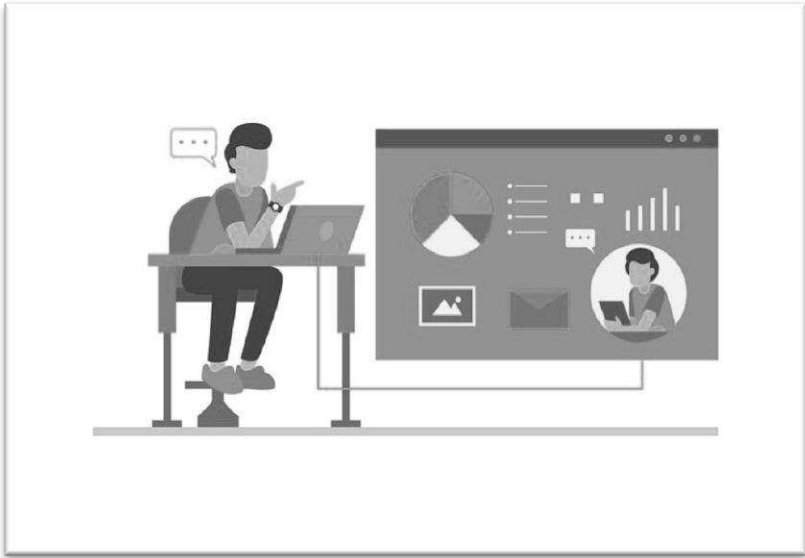
JUR._ADMINISTRASI_PENDIDIKAN/197106092005011/Pengelolaan_Pendidikan_Teori/KEPEMIMPINAN_PENDIDIKAN.pdf

[Perdirjen GTK No. 6565 Tahun 2020 Model Kompetensi di Program Profesi Guru Kompetensi Kepemimpinan Kepala Sekolah yang Baru](#)
<https://yunandra.com/kompetensi-kepemimpinan-kepala-sekolah/madrasah/>

Suryana,Asep. 2010. *Kepemimpinan Pendidikan.*
<http://file.upi.edu/Direktori/FIP/JUR>

ADMINISTRASI_PENDIDIKAN/197203211999031-

Sobagio. 2022., *Tipe Kepemimpinan.* Http / ww. Belajar Kepemimpinan menurut para ahli. Html, diakses tanggal 26 September 2022.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 6: PEMBIAYAAN BIDANG PENDIDIKAN

Dr. Kirana Lesmi, ST.,M.M.Pd.

Universitas Insan Cendekia Mandiri (UICM)

BAB 6

PEMBIAYAAN BIDANG PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Dari sekian sumber daya bidang pendidikan yang dianggap penting salah satunya adalah sumber daya keuangan. Karena dipandang langka dan terbatas maka uang perlu dikelola dengan efektif dan efisien demi tercapainya tujuan pendidikan yang telah ditentukan. Pembiayaan bidang pendidikan merupakan salah satu instrumen penting yang menentukan keberhasilan penyelenggaraan pendidikan nasional. Proses penyelenggaraan pendidikan di lembaga pendidikan butuh didukung dengan biaya yang memadai supaya kelancaran berbagai kegiatan yang diselenggarakan dapat terjamin.

Tanpa adanya dukungan pembiayaan program-program pendidikan tidak akan dapat berjalan dengan lancar. Implementasi penyelenggaraan berbagai program di daerah maupun di satuan pendidikan membutuhkan dorongan pembiayaan dalam rangka meningkatkan kinerja mutu pendidikan pada daerah maupun pada satuan pendidikan. Melalui manajemen keuangan pendidikan yang baik dan professional akan menjamin terwujudnya peningkatan mutu layanan bidang pendidikan.

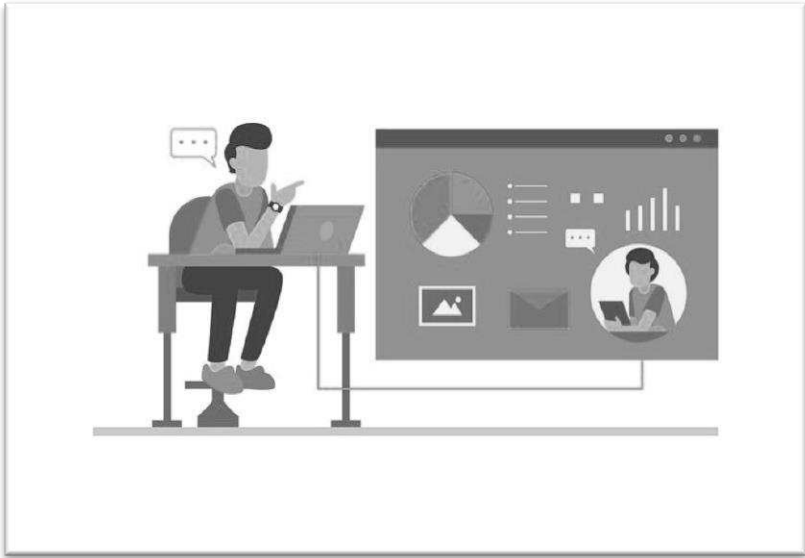
Kita sadari bahwa dalam penyelenggaraan pendidikan, pembiayaan adalah komponen penting dalam layanan jasa pendidikan. Pembiayaan sebagai salah satu kunci terlaksananya aktivitas pendidikan baik yang bersumber dari pemerintah pusat maupun dari pemerintah daerah. Hal ini diamanatkan dalam Undang-Undang Dasar 1945 pasal 31 ayat (4) bahwa

DAFTAR PUSTAKA

- Abdullah, Thamrin. 2011. *Pembiayaan Pendidikan, Perangkat Pembelajaran di Program Pasca Sarjana Universitas Negeri Jakarta*. Masters Thesis, Universitas Negeri Jakarta.
- Amirin, M. Tatang, dkk. 2013. *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press.
- Arens dan Loebecke. 1991. *Auditing Pendekatan Terpadu*. (Edisi Indonesia). Prentice Hall. Jakarta: Salemba Empat.
- Fattah, Nanang, 2000. *Ekonomi dan pembiayaan pendidikan*, Bandung: Rosda Karya.
- Hadari Nawawi. 1989. *Administrasi Pendidikan*. Jakarta: Haji Masagung Hadidjah.
- Husnan, Suad. 1992. *Manajemen Keuangan: teori dan penerapan*. Yogyakarta:BPFE.
- Levin, M.H. and Hans, G.S. 1987. *Financing Recurrent Educational*. Beverly Hills California : Sage Publication Inc.
- Lipham, J. M., Rankin, R., & Hoeh, J. A. 1985. *The principalship: Concepts, Competencies, and Cases*. London: Addison-Wesley Longman Limited.
- Mulyasa. 2007. *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Bandung: Rosdakarya.
- Mustari, Muhammad. 2014. *Manajemen Pendidikan*, Jakarta: PT Raja Grafindo.
- Ridwan S.Sundjaja & Inge Barlian. 2003. *Manajemen Keuangan 2. Edisi Keempat*. -- Jakarta : Literata Lintas Media.
- Rosalina, A. D. 2014. *Pengaruh Kompetensi dan Independensi Auditor Terhadap Kualitas Audit*. Bandung : Universitas Widyatama.
- Santoso, U., & Pabelum, Y.J. 2008. *Pengaruh Penerapan Akuntansi Sektor Publik Terhadap Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dalam Mencegah Fraud*. Jurnal Administrasi Bisnis.
- Tangkudung, A. R. T. (2014). *Penerapan Asas Akuntabilitas Dan Transparansi Dalam Mewujudkan Pemerintahan yang Baik Bersih dari Korupsi (Studi di Kabupaten Gorontalo)*. Unifersitas Negri Gorontalo.

Thomas, Jones H. 1985. *Introduction to School Finance : Technique and Social Policy*. New York : MacMillan Publishing Company.

Tim Dosen Administrasi Pendidikan Universitas Pendidikan Indonesia. 2009. *Manajemen Pendidikan*. Bandung : Alfabeta.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 7: PENGAWASAN DAN EVALUASI

Dr. Shokhibul Arifin, M.Pd.I

Universitas Muhammadiyah Surabaya

BAB 7

PENGAWASAN DAN EVALUASI

A. PENDAHULUAN

Setiap organisasi memiliki tujuan yang akan dicapai secara bersama-sama, sehingga dalam setiap anggota harus bekerja berdasarkan orientasi tujuan dan arahan dan yang akan dicapai. Sehingga, di dalamnya tentu diperlukan pengawasan, evaluasi dan saran dari setiap anggota (umpan balik), sehingga tujuan dapat dicapai secara efektif dan efisien.

Pengawasan dan evaluasi sangat penting untuk mengetahui apakah suatu rencana sektor pendidikan benar-benar dilaksanakan atau tidak. Pengawasan dan evaluasi membantu mengidentifikasi hambatan serta kemungkinan perubahan dalam cara program diimplementasikan.

Pengawasan dan evaluasi bagaikan sekeping mata uang yang tak dapat dipisahkan. Artinya, pengawasan tanpa evaluasi maka tidak akan terlaksana dengan baik karena tidak terdapat pedoman yang digunakan dalam pengawasan. Begitu pula evaluasi tanpa pengawasan maka tidak dapat diketahui sampai di mana rencana yang telah dilaksanakan.

Membahas tentang pengawasan dan evaluasi, tentu akan pula membahas lembaga atau orang yang melakukan pengawasan dan evaluasi. Aktifitas kegiatan pengawasan dan evaluasi sebuah lembaga atau personal tentu harus mempunyai pengetahuan dan keahlian tertentu yang mumpuni agar dapat melaksanakan tugas dengan baik sampai pada tercapainya tujuan organisasi.

DAFTAR PUSTAKA

- Aedi, N. (2014). *Pengawasan Pendidikan: Tinjauan Teori dan Praktik*. Jakarta: PT Raja Grafindo.
- Alkin, M. C. (1970). Products for Improving Educational Evaluation. *Evaluation Comment*, 2(3), 1.
- Azis, R. (2016). *Pengantar Administrasi Pendidikan*.
- Jacob, O. N., Samuel, A., Pajo, W., & Elizabeth, A. (2020). Monitoring and evaluation of education in Nigeria: challenges and ways forwards. *Middle European Scientific Bulletin*, 5, 63–69.
- Khan, F. (2012). *Monitoring and Evaluation to assess implementation of educational plans*. UNESCO.
- Koswara, D. D. (2005). Implikasi Monitoring Dan Evaluasi Terhadap Peningkatan Mutu Sekolah. *Jurnal Administrasi Pendidikan*, 3(1).
- Kurniady, D. A. (2009). *PENGAWASAN DAN PENILAIAN SATUAN PENDIDIKAN*.
http://file.upi.edu/Direktori/FIP/JUR._ADMINISTRASI_PENDIDIKAN/197106092005011-DEDY_ACHMAD_KURNIADY/Pengelolaan_Pendidikan_Teori/PENGAWASAN_DAN_PENILAIAN_SATUAN_PENDIDIKAN.pdf
- Miller, D. (2017). *Importance of School Monitoring And Evaluation Systems*.
<https://leansystemssociety.org/importance-of-school-monitoring-and-evaluation-systems/>
- Mtetesha, N. (2013). *Monitoring & Evaluation in Education*.
- Nawawi, H. (1988). *Administrasi pendidikan*. Haji Masagung.
- Odinko, M. N. (2014). *Evaluation research, theory and practice*. Giraffe books.
- Plomp, T., Huijsman, H., & Kluyfhout, E. (1992). Monitoring in educational development projects: The development of a monitoring system. *International Journal of Educational Development*, 12(1), 65–73.
- Prihatin, E. (2011). Teori administrasi pendidikan. *Bandung: Alfabeta*.
- Rahman, A. (2021). SUPERVISI DAN PENGAWASAN DALAM PENDIDIKAN. *PILAR*, 12(2), 50–65.

- Situmorang, V. M. (1994). *Aspek Hukum Pengawasan Melekat Dalam Lingkungan Aparatur Pemerintah*.
- Stufflebeam, D. L. (1971). *Educational evaluation & decision making*.
- Sudijono, A. (2001). *Pengantar Evaluasi Pendidikan*.
- Sukardi, H. M. (2008). *Evaluasi pendidikan prinsip dan operasionalnya*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Victor, A. I., & Omotola, A. A. (2020). *Influence of Monitoring and Evaluation on Students Academic Performance as Relates to Education Trend in Ondo State*.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 8: BIDANG KESISWAAN

Emmi Silvia Herlina, S.E., M.Pd.

Institut Agama Kristen Negeri (IAKN) Tarutung

BAB 8

BIDANG KESISWAAN

A. PENDAHULUAN

Sekolah sebagai suatu sistem organisasi pendidikan formal, tentunya memiliki tujuan seperti organisasi umum lainnya. Sekolah sebagai organisasi pendidikan harus dikelola dengan baik agar aktivitas pelaksanaan program pendidikan dapat berjalan dengan baik, yaitu berjalan secara efektif, efisien dan produktif untuk mencapai tujuan pendidikan yang diinginkan. Agar tujuan pendidikan tercapai diperlukan administrasi Pendidikan yang baik.

Sebagai bagian dari warga sekolah siswa mempunyai hak untuk memperoleh pendidikan, bimbingan, penyuluhan dan sebagainya dari sekolah. Pada Bab II Pasal 3 Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, disebutkan bahwa Pendidikan Nasional berfungsi mengembangkan kemampuan dan membentuk watak serta peradaban bangsa yang bermartabat dalam rangka mencerdaskan kehidupan bangsa, bertujuan untuk berkembangnya potensi peserta didik agar menjadi manusia yang beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Dari uraian tersebut diketahui bahwa peserta didik atau siswa diharapkan tidak hanya mempunyai kemampuan akademik saja tetapi juga diharapkan untuk mempunyai kemampuan non akademik dan sikap/mental spiritual. Untuk mewujudkan hal tersebut proses pendidikan di sekolah tidak hanya difokuskan untuk pendidikan ilmu pengetahuan saja tetapi juga adanya pembinaan untuk peserta didik yang meliputi pembinaan dalam aspek akademik, non akademik, dan sikap/mental

DAFTAR PUSTAKA

- Ababil, Z., & Afriansyah, H. (2020). *Administrasi Peserta Didik*. Osf.io. <https://Osf.io/Preprints/M32uk/>
- Afriansyah, H. (N.D.). *Administrasi Peserta Didik/Kesiswaan*. Osf.io, Query Date: 2022-12-23 17:23:50. <https://Osf.io/Preprints/Inarxiv/Qjc2r/Download>
- Fadhillah, F. (2020). *Prinsip Dasar Manajemen Kesiswaan Di Sekolah. Tarbiyatul Aulad*, Query Date: 2022-12-23 17:23:50. <https://Ojs.Serambimekkah.Ac.Id/Aulad/Article/View/4598>
- Fufindo, O. G. (2013). *Pembinaan Kesiswaan Di Sekolah Menengah Pertama Negeri Kecamatan Sungayang Kabupaten Tanah Datar. Jurnal Bahana Manajemen Pendidikan, 1*.
- Guanawan, A. (2011). *Administrasi Sekolah, Administrasipendidikan Mikro*.
- Hadiyanto. (2000). *Manajemen Peserta Didik*. Unp Press.
- Muhaimin, Suti'ah, & Prabowo, L. S. (2010). *Manajemen Pendidikan*. Kencana Prenada Media Grop.
- Mulyasa, H. E. (2017). *Manajemen Berbasis Sekolah Konsep, Strategi, Dan Implementasi* (Vol. 16). Remaja Rosdakarya.
- Nurochim, H. (N.D.-A). *Administrasi Pendidikan*. Gramata Publishing.
- Nurochim, H. (2016b). *Administrasi Pendidikan*. Gramata Publishing.
- Pemendiknas Nomor 39 Tahun 2008 Tentang Pembinaan Kesiswaan.Pdf*. (N.D.).
- Purwanto, M. N. (2017). *Administrasi Dan Supervisi Pendidikan* (Vol. 24). Remaja Rosdakarya.
- Rusydie. (2011). *Rusydie, S. (2011). Prinsip-Prinsip Manajemen Kelas*. Diva Press. Diva Press.
- Suharsimi, A., & Yuliana, L. (2008). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Aditya Media, Query Date: 2022-12-23 20:57:30.
- Sukiswa. (2007). *Sukiswa. (2007). Manajemen Mutu Pendidikan*. Rineka Cipta. Rineka Cipta.
- Suryana, D., & Rizka, N. (2019). *Manajemen Pendidikan Anak Usia Dini Berbasis Akreditasi Lembaga* (1st Ed.). Prenadamedia Group.
- Susilo, S. (2016). *Pedoman Administrasi Paud*. Bee Media Pustaka.

- Wahdjosumidjo. (2001). *Kepemimpinan Kepala Sekolah: Tinjauan Teoritik Dan Permasalahannya*. Raja Grafindo Persada.
- Wahjosumidjo. (2007). *Kepemimpinan Kepala Sekolah Tinjauan Teoritik Dan Permasalahannya*. Rajagrafindo Persada.
- Yuni, E. (2019). *Perlunya Pembinaan Peserta Didik Di Sekolah*. Osf.io.
<https://Osf.io/Preprints/Inarxiv/D2muh/>



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 9: BIDANG PERSONALIA PENDIDIKAN

Daelami Ahmad, S.Ag, M.Si

Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Banten

BAB 9

BIDANG PERSONALIA PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Pendidikan pada hakikatnya merupakan upaya membangun peradaban bangsa melalui membangun manusia seutuhnya. Pendidikan adalah kebutuhan mendasar suatu bangsa, begitu pula bangsa Indonesia, untuk mencerdaskan kehidupan berbangsa dan bernegara, serta meningkatkan harkat dan martabat bangsa. Tingkat kemajuan suatu bangsa dapat diukur dari tingkat kemajuan pendidikan suatu bangsa. perkembangan pendidikan melalui pendidikan dapat diukur dari adalah untuk membangun peradaban bangsa melalui membangun manusia seutuhnya. Demikian pula sejarah suatu bangsa dapat pula dilihat dari perkembangan pendidikan rakyatnya. Dalam penyelenggaraan pendidikan, banyak faktor yang mempengaruhinya, baik yang berasal dari internal maupun eksternal sebuah sistem pendidikan.

Menurut Tilaar (2002), penyelenggaraan pendidikan yang bermutu akan dapat meningkatkan mutu sumber daya manusia. Sumber daya manusia yang bermutu memiliki karakteristik antara lain sebagai berikut: (1) manusia berwatak yaitu manusia yang jujur, dapat dipercaya, suka bekerja keras, inovatif, (2) seorang yang pintar atau inteligent, (3) interpreneur dalam berbagai bidang kehidupan, dan (4) watak yang kompetitif yang sangat dibutuhkan dalam kehidupan dunia terbuka abad 21. Sejalan dengan pandangan tersebut, Mas (2017: 1) menyatakan peningkatan mutu pada prinsipnya adalah menghasilkan sesuatu yang

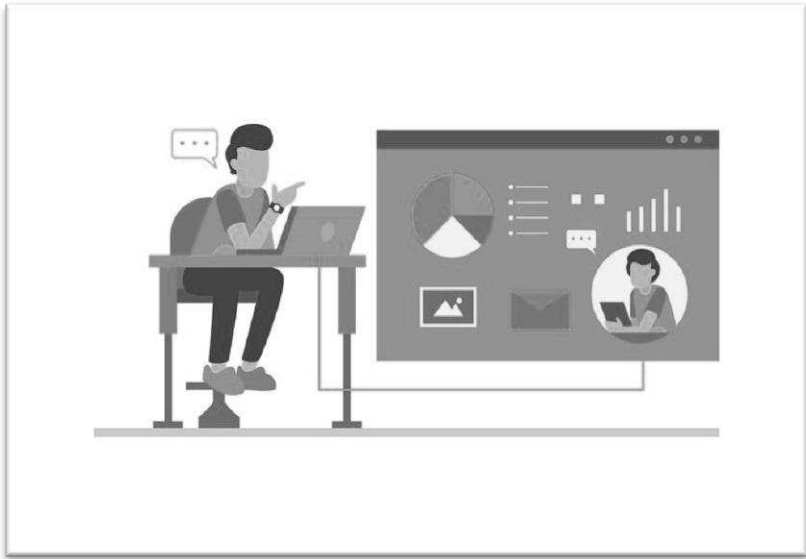
DAFTAR PUSTAKA

- Ananda, Rusydi. (2018). Profesi Pendidikan dan Tenaga Kependidikan. Medan: Lembaga Peduli Pengembangan Pendidikan Indonesia (LPPPI).
- Arianto dkk. (2019). Perencanaan Tenaga Pendidik Dan Kependidikan di SD Panca Budi Medan. *Jurnal Sabilarrsyad*, 4 (1), Januari-Juni 2019: 44-52.
- Arikunto, Suharsimi. (1988). Organisasi dan Administrasi Pendidikan Teknologi dan Kejuruan. Jakarta: Rajawali Pers.
- Arikunto, Suharsimi. (2008). Manajemen Pendidikan. Yogyakarta: PT Aditya Media.
- Bowo, Arief. (2011). Perencanaan. Jakarta: Universitas Mercu Buana.
- Cahyono, Bambang Tri. (1996). Manajemen Sumber Daya Manusia. Jakarta: Badan Penerbit IPWI
- Charli, Chintya O., Desi Ilona, dan Hanna Pratiwi. (2019). Pengaruh Pembinaan Pegawai, Pengembangan Pegawai, dan Pemberdayaan Pegawai Terhadap Kinerja Pegawai Pada Dinas Perhubungan Kota Padang. *Prosiding Simposium Nasional Magister (SiNMag)* 4, 3 (1), Universitas Putra Indonesia "YPTK" Padang: 231-240.
- Dessler, Gary. (2015). Manajemen Sumber Daya Manusia. Jakarta: Salemba Empat.
- Djamarah, S.B. (2005). Guru dan Anak Didik Dalam Interaksi Edukatif. Jakarta: Rineka Cipta.
- Fathoni, Abdurrahmat. (2009) , Organisasi dan Manajemen Sumber Daya Manusia. Jakarta: Rineka Cipta.
- Fauzi, Ahmad. (2020, 10 Juli). Peraturan BKN Nomor 3 Tahun 2020 Tentang Petunjuk Teknis (Juknis) Pemberhentian PNS. Diakses dari <http://bkpsdm.pamekasankab.go.id/peraturan-bkn-nomor-3-tahun-2020-tentang-petunjuk-teknis-juknis-pemberhentian-pns>, pada tanggal 4 Desember 2022.
- Fikri, Miftahul. (2019). Konsep Dasar Manajemen Pendidikan & Peran Standar Operasional Prosedur (SOP). t.k.: www.nulisbuku.com.

- Frymier, J., dkk. (1984). *One Hundred Good Schools*. West Lafayette, Indiana: Kappa Delta Pi.
- Gomes, Faustino Cardoso. (1995). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Yogyakarta: Andi Offset.
- Hasibuan, Malayu S.P. (2008). *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Herujito, Yayat M. (2013). *Dasar-Dasar Manajemen*. Cet.3. Jakarta: PT Grasindo
- Iswan. (2018). *Administrasi dan Manajemen Pendidikan*. Depok: PT RajaGrafindo Persada.
- Kisbiyanto. (2012). *Manajemen Sekolah*. Yogyakarta: Mahameru.
- Kusmianto. (1997). *Panduan Kinerja Guru Oleh Pengawas*. Jakarta: Erlangga
- Mahasiswa Pendidikan Ekonomi. (2016). *Modul Pembelajaran Manajemen Sumber Daya Manusia Pendidikan*. Bandung: Sekolah Pascasarjana Universitas Pendidikan Indonesia.
- Mas, Sitti Roskina. (2017). *Pengelolaan Penjaminan Mutu Pendidikan*. Yogyakarta: Zahir Publishing.
- Mulyasa, E. (2004). *Manajemen Berbasis Sekolah*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- Mulyasa, E. (2004). *Manajemen Berbasis Sekolah*. Bandung: PT Remaja Rosdakarya.
- Mulyasa, E. (2011). *Menjadi Kepala Sekolah Profesional*. Cet 11. Bandung: PT Remaja Rosdakarya
- Muspawi, Mohamad. (2017). *Menata Pengembangan Karier Sumber Daya Manusia Organisasi*. *Jurnal Ilmiah Universitas Batanghari Jambi*, 17 (1), Tahun 2017: 114-122.
- Mustari, Mohamad. (2014). *Manajemen Pendidikan*. Cetakan ke 1. Jakarta: PT RajaGrafindo Persada.
- Pidarta, Made . (2004). *Manajemen Pendidikan Indonesia*. Jakarta: Rineka Cipta.
- Purwanto, M.N. (1995). *Ilmu Pendidikan Teoretis dan Praktis*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Qomar, Mujamil. (2007). *Manajemen Pendidikan Islam*. Jakarta: Erlangga.

- Rifai, Moh. (1984). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan 1*. Bandung: Jemmars
- Sallis, E. (2007). *Total Quality Management In Education: Manajemen Mutu Pendidikan*. Yogyakarta: Ircisod
- Samsudin, Sadili. (2010). *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Bandung: Pustaka Setia.
- Sastrohadiwiryo, Siswanto. (2002). *Manajemen Tenaga Kerja Indonesia, Pendekatan Administrasi dan Operasional*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Schuler, Randal S. dan Susan E. Jackson, (1996), *Manajemen Sumber Daya Manusia Menghadapi Abad ke-21*. Jilid 2. Edisi Keenam. Jakarta: Penerbit Erlangga.
- Sholihuddin, Muhammad. (2021). *Manajemen Perencanaan Tenaga Pendidik Dan Tenaga Kependidikan Di Yayasan Bumi Sakinah Batam*. Tesis. Pekanbaru: Program Pascasarjana Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau.
- Siagian, S. P. (2007). *Fungsi-Fungsi Manajerial*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Sohiron. (2015). *Administrasi dan Supervisi Pendidikan*. Pekanbaru: Kreasi Edukasi.
- Sulistiyorini. (2006). *Manajemen Pendidikan Islam*. Tulungagung: Elkaf.
- Supriadi, Oding. (2018). *Pengantar Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: LaksBang Pressindo.
- Syafaruddin. (2015). *Manajemen Organisasi Pendidikan: Perspektif Sains dan Islam*. Medan: Perdana Publishing.
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan UPI. (2012). *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta.
- Totoh, Asep. (2021, 1 April). Peran Penting Tenaga Kependidikan. Diakses dari <https://kumparan.com/asep-totoh/peran-penting-tenaga-kependidikan-1vSvbqXFIJr/3>, pada tanggal 7 Nopember 2022.
- Triton. (2010). *Manajemen Sumber Daya Manusia: Perspektif Partnership dan Kolektivitas*. Yogyakarta: Oryza.
- Usman, M.U. (2002). *Menjadi Guru Profesional*. Bandung: Remaja Rosdakarya.
- Werther, William B. and Keith Davis. (1996). *Human Resources And Personal Management*. New York: McGraw-Hill Inc.

- Wilson, Bangun. (2012). Manajemen Sumber Daya Manusia. Jakarta: Erlangga.
- Yamin, M., dan Maisah. (2010). Standarisasi Kinerja Guru. Jakarta: Gaung Persada Press.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 10: BIDANG KURIKULUM

Desi Sijabat, S.Pd.,M.Pd

Universitas HKBP Nommensen HKBP Pematangsiantar

BAB 10

BIDANG KURIKULUM

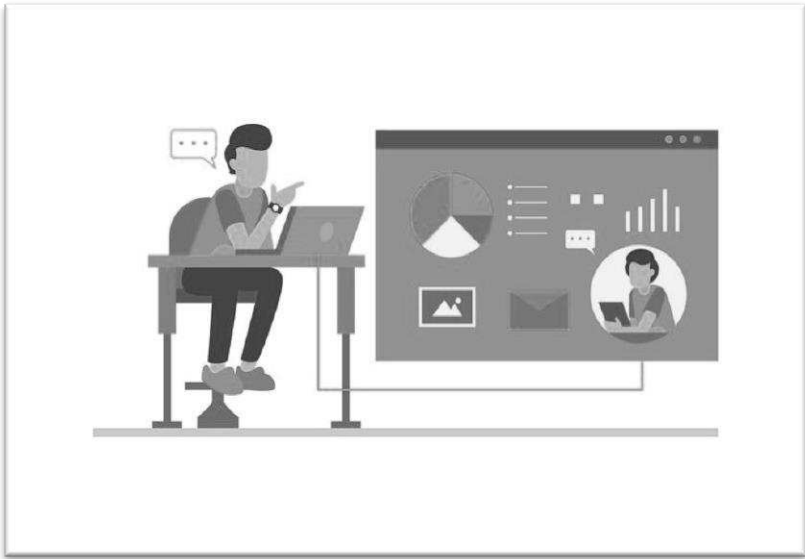
A. PENDAHULUAN

Bab ini membahas tentang manajemen kurikulum di sekolah dasar, yakni pengertian kurikulum, struktur kurikulum. Melalui konsep manajemen kurikulum diharapkan kemampuan para pembaca berkembang melalui proses Learning by doing (belajar dengan melakukan), antara lain berkembangnya cara melakukan telaah dan kajian antara konsep manajemen, situasi aktual di lapangan dan bagaimana menjembatani kesenjangan dengan pola manajemen kurikulum. Sehingga dapat mengembangkan kemampuan berpikir, bertindak, membuat kesimpulan dan mengambil keputusan secara efektif dan efisien dalam manajemen kurikulum.

Manajemen kurikulum adalah sebuah bentuk usaha atau upaya bersama untuk memperlancar pencapaian tujuan pengajaran khususnya usaha meningkatkan kualitas interaksi belajar mengajar. Dalam upaya – upaya tersebut diperlukan adanya evaluasi, perencanaan, dan pelaksanaan yang merupakan satuan rangkaian yang tidak dapat dipisahkan. Sedangkan manajemen pembelajaran ialah suatu sistem dengan komponen-komponen yang saling berkaitan. Komponen-komponen pembelajaran meliputi: peserta didik, guru, bahan ajar, kurikulum, sarana prasarana, serta strategi pembelajaran. Dengan demikian manajemen kurikulum dan pembelajaran saling berkaitan satu sama lain dalam suatu pendidikan, untuk mencapai tujuan yang diinginkan.

DAFTAR PUSTAKA

- Dinn, W. (2017). *Manajemen Kurikulum*. Remaja Rosdakarya, Ed. Bandung: Perdana Punlishing. Diambil Dari [Http://Repository.Uinsu.Ac.Id/3492/1/Manaj Kurikulum.Pdf](Http://Repository.Uinsu.Ac.Id/3492/1/Manaj%20Kurikulum.Pdf)
- Hj. Permasih, Muthia Alinawati, Laksmi Dewi, M. (2009). Studi Implementasi Kurikulum Berbasis Kecakapan Hidup (Life Skills) Pada Jenjang Sekolah Dasar. *Jurnal Penelitian*, 10, 1. Diambil Dari <Http://Jurnal.Upi.Edu/File/Masitoh.Pdf>
- Lazwardi, D. (2017). Manajemen Kurikulum Sebagai Pen Gembangan Tujuan Pendidikan. *Jurnal Kependidikan Islam*, 1, 5–7. Diambil Dari <Https://Media.Neliti.Com/Media/Publications/56689-Id-Manajemen-Kurikulum-Sebagai-Pengembangan.Pdf>
- Mulyasa, E. (2014). *Manajemen Berbasis Sekolah, Konsep, Strategi Dan Implementasi.*, Bandung:Pt Remaja Rosdakarya.
- Rosyadi, Sa'adilah. (2012). Penerapan Manajemen Kurikulum Dan Pembela jaran, 44. Diambil Dari <Http://Eprints.Uny.Ac.Id/37507/1/Sa%27adilah> Rosyadi 7518241018.Pdf
- Sudjana, Nana. (1996). *Pembinaan Dan Pengembangan Kurikulum Di Sekolah*. Bandung : Sinar Baru Algerindo.
- Tim Dosen Administrasi Pendidikan Upi. (2010). *Manajemen Pendidikan*. Bandung: Alfabeta



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 11: ADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN SERTA URGENSINYA DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN

Puput Puspito Rini, M.Pd

Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Banten

BAB 11

ADMINISTRASI SARANA DAN PRASARANA PENDIDIKAN SERTA URGENSINYA DALAM MENINGKATKAN MUTU PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Pendidikan adalah cara sadar dan terstruktur untuk menciptakan lingkungan belajar dan proses belajar bagi peserta didik yang secara positif mengembangkan potensi dirinya, baik dalam ranah keagamaan-spiritual maupun dalam kepribadiannya. Kecerdasan, tindakan, dan keterampilan. Dunia pendidikan kini sedang dikembangkan oleh pemerintah untuk mencapai tujuan dan cita-cita yang diinginkan yang tertuang dalam Pembukaan UUD 1945, salah satunya mencerdaskan kehidupan masyarakat.

Pendidikan yang mengikuti harapan dan tujuan memerlukan segala sesuatu yang mendukung kegiatannya. Salah satunya adalah bahwa setiap organisasi yang diatur memiliki manajemen yang jelas. Manajemen ada di setiap organisasi, baik itu lingkungan kantor, lingkungan sekolah, maupun komunitas. Semua kegiatan yang dilakukan tentunya berkaitan langsung dengan administrasi publik. Administrasi tidak hanya dikelola oleh administrator (petugas administrasi), tetapi masyarakat umum juga harus mengetahui administrasi yang baik. Seperti halnya administrasi di sekolah yang harus diketahui oleh semua pendidik dan staf pengajar, administrasi di lingkungan kantor harus diketahui oleh semua staf.

DAFTAR PUSTAKA

- Adilah, H. G., & Suryana, Y. (2021). Manajemen Strategik Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Madrasah Ibtidaiyah. *Jurnal Isema : Islamic Educational Management*, 6(1).
- Asiabaka, I. P. (2008). *Facilities Management In Schools*. *New York Science Journal*, 10–21.
- Arikunto, S., & Yuliana, L. (2008). *Manajemen Pendidikan*. Yogyakarta: Aditya Media & FIP UNY.
- Asifa, Putri, dan Hade Afriansyah. (2020). Administrasi Sarana dan Prasarana Pendidikan, *Jurnal Universitas Negeri Padang*.
- Bandonu, & Ardhi, W. (2015). Pengelolaan Sarana dan Prasarana di Sekolah Dasar Negeri 01 Tohu dan, Karanganyar. *Profesi Pendidikan Dasar*, 2(1), pp. 41–48.
- Fadhli, M. (2017). Manajemen Peningkatan Mutu. *Jurnal Studi Manajemen Pendidikan*, 1(2), pp. 215-240.
- Gavinov, I. T. 2016. *Manajemen Perkantoran*. Yogyakarta: Parana Publishing.
- Maysitoh, Agung, D. F., & Afdal. (2018). Pendidikan Kejuruan di Era Industri 4.0 : Tantangan dan Peluang Karier. *Indonesian Journal Of School Counseling*, 3(3), pp. 89-96.
- Minarti, S. (2017). *Manajemen Sekolah: Mengelola Lembaga Pendidikan Secara Mandiri*. Yogyakarta: AR-RUZZ Media.
- Nurqomah, Resty. (2017). Proses Administrasi Pada Bidang Pendidikan Sarana Dan Prasarana Di Sekolah, Artikel Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Lambung Mangkurat.
- Perdana, N. S. 2019. Ketercapaian Sekolah Berasrama Dalam Upaya Peningkatan Mutu dan Akses Pendidikan *Achievements School Of Relationship In Efforts To Improve Quality And Access Of Education*. *Jurnal Edutech*, 18(2), pp. 219-237.
- Priansa, D. J. 2015. *Manajemen Perkantoran Efektif, Efisien, dan Profesional*. Bandung: Alfabeta.

- Prihatin, Benedicta. 2019. *Kreativitas dan Inovasi di Tempat Kerja*. Jakarta: Penerbit Universitas Katolik Indonesia Atma Jaya.
- Rahayu, S. M., & Utama. 2015. Pengelolaan Sarana dan Prasarana Pendidikan Sekolah Menengah Pertama. *Jurnal Pendidikan*, 27(2), pp. 123-129
- Rosyadi, Y. I., & Pardjono, P. (2015). Peran Kepala Sekolah Sebagai Manajer Dalam Meningkatkan Mutu Pendidikan Di Smp 1 Cilawu Garut. *Jurnal Akuntabilitas Manajemen Pendidikan*, 3(1).
- Sa'diyah, H. (2018). Manajemen Mutu Pendidikan Dalam Meningkatkan Sumber Daya Manusia. *Bidayatuna: Jurnal Pendidikan Guru Mandrasah Ibtidaiyah*, 1(2).
- Sanjani, M. A. (2019). Kepemimpinan Demokratis Kepala Sekolah. *Jurnal Serunai Administrasi Pendidikan*, 7(1).
- Tanjung, F. Z., Annisa, M., & Ridwan. (2016). Analisis Sarana Dan Prasarana Sekolah Dasar. *Jurnal Pendidikan Indonesia*, 5(2), pp. 840–853.
- Yuliana, Yusi, & Hade Afriansyah. (2019). Administrasi Sarana dan Prasarana, *Artikel Universitas Negeri Padang*.
- Yulianti, Y., & Saputra, D. S. 2019. Pelajaran Saint di Era Revolusi Industri 4.0. *Jurnal Cakrawala Pendas*, 5(2), pp. 167-171.



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 12: BIDANG KEUANGAN ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

Kadek Wiwin Dwi Wismayanti, S.E., MAP

Universitas Udayana

BAB 12

BIDANG KEUANGAN ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

A. PENDAHULUAN

Keuangan adalah suatu hal penting dalam proses penyelenggaraan pendidikan dan salah satu potensi yang akan menentukan jalannya proses pendidikan. Semua kegiatan dalam proses pendidikan memerlukan biaya baik yang disadari atau tidak oleh penyelenggara pendidikan. Dalam pelaksanaan Pendidikan, tentunya pembiayaan Pendidikan menjadi potensi yang nantinya akan menentukan keberhasilan layanan Pendidikan serta tidak bisa terpisahkan dalam kajian manajemen Pendidikan. Keuangan pendidikan perlu dikelola dengan baik melalui proses pengawasan serta pertanggungjawaban, apabila keuangan tersebut tidak dikelola dengan optimal akan membuat proses administrasi dalam pendidikan tidak berjalan dengan efektif. Melalui kegiatan pengelolaan keuangan, kebutuhan keuangan pendidikan bisa dirancang dengan baik, dicatat dengan transparansi dan digunakan untuk mendanai kegiatan program-program pendidikan. Administrasi Keuangan merupakan proses pengelolaan aktivitas yang berhubungan dalam keuangan serta pencatatan, pemasukan dan pengeluaran keuangan yang berbentuk tata pembukuan keuangan untuk mencapai suatu tujuan dalam perusahaan. Administrasi keuangan salah satu hal yang akan memudahkan dalam hal catat mencatat pemasukan serta pengeluaran dalam lingkungan Pendidikan.

DAFTAR PUSTAKA

- Afriansyah, H. Pentingnya Administrasi Keuangan dalam Sekolah.
- Al Kadri, H. 2011. Efektivitas dan Efisiensi Pembiayaan Pendidikan.
- Alkurnia, R., & Anggraini, A. (2017, March). Pengelolaan Manajemen Keuangan Pada Lembaga Pendidikan (Studi Pada Sekolah Al-Islam Dan Muhammadiyah Di Surakarta). In *Prosiding Seminar Pendidikan Ekonomi dan Bisnis* (Vol. 3, No. 1).
- Annisa. 2015. *Adiministrasi Keuangan*.
- Dr. Arwildayanto, M. D. (2017). MANAJEMEN KEUANGAN DAN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN. JABAR: Widya Padjadjaran.
- Herlianto, D. (2011). Teknik Penyusunan Anggaran Operasional Perusahaan.
- Indawati, Erna; Mulyati; dan Miftakodin. 2019. Pengelolaan Keuangan Sekolah. Direktorat Jendral Guru dan Tenaga Kependidikan. *Repositori Kemendikbut*.
- Kemdikbud, 2022. Pengelolaan Keuangan di Sekolah Wujudkan Sekolah yang Transparan dan Akuntabel, diakses pada 19 September 2022.
- Maulidi, Ahmad Riyadh; Halimah; dan Saputra, Muhammad Rizky. 2018. Administrasi Manajemen Pendidikan Bidang Keuangan. *Academia*.
- Mulyono. (2009). Manajemen Administrasi & Organisasi Pendidikan. Yogyakarta: AR-RUZZ MEDIA.
- Opan Arifudin, N. R. (2021). MANAJEMEN PEMBIAYAAN PENDIDIKAN. Bandung: Widina Bhakti Persada.
- Riadi, M. 2019. *Pengertian, Fungsi, Jenis dan Metode Penyusunan Anggaran*.
- Ruwindika, A. F. (2019). ADMINISTRASI KEUANGAN DALAM DUNIA PENDIDIKAN. 3-5.
- Ruwindika, A. F. G. (2019). Administrasi Keuangan Dalam Dunia Pendidikan.
- Rezki, M. 2020. Administrasi Keuangan. *Administrasi Keuangan Sekolah*. Universitas Negeri Padang.
- Resawanda. 2019. Pentingnya Administrasi Keuangan Dalam Sekolah. *Osf io*.

Rezki, M. (2020). Administrasi Keuangan. Universitas Negeri Padang.
Saidah, N. (2020). Pengertian, Proses Administrasi Keuangan dan
Pemeriksaan serta Pelaporan



ILMU ADMINISTRASI PENDIDIKAN

BAB 13: BIDANG KEMITRAAN SEKOLAH MASYARAKAT

Putu Eka Purnamaningsih, S.H., M.AP

Universitas Udayana

BAB 13

BIDANG KEMITRAAN SEKOLAH MASYARAKAT

A. PENDAHULUAN

Perkembangan serta perubahan telah mengubah paradigma serta tabu lama dalam hubungannya antara sekolah dan masyarakat. Paradigma lama beranggapan bahwa sekolah dan masyarakat merupakan institusi yang berbeda atau dalam artian terpisah-pisah. Oleh sebab itu, tabu bagi masyarakat untuk terlibat dalam pelaksanaan pendidikan di sekolah. Apalagi khususnya untuk daerah wewenang profesional guru. Berbeda halnya dengan zaman sekarang, saat ini asumsi seperti itu tidak ada lagi dalam batas-batas tertentu, anggapan tersebut tak berguna lagi di masa kini. Masyarakat memiliki hak untuk mengetahui kejadian di sekolah. Masyarakat dapat memberikan masukan berupa saran dalam upaya peningkatan mutu pendidikan. Hubungan timbal balik terlahir dari sini seperti saling melengkapi dan memberi antara sekolah dan masyarakat. Dalam kondisi sekarang ini, partisipasi dari masyarakat dalam pendidikan tak hanya dilihat hanya sebatas kewajiban saja. Partisipasi dalam masyarakat sekarang menjadi hak. Masyarakat harus menuntut agar ia menggunakan haknya sendiri dengan terlibat dan ikut serta dalam penyelenggaraan pendidikan dikarenakan sifatnya ialah hak.

DAFTAR PUSTAKA

- Cahyani, R. R. (2020, Juni 23). *PROGRAM KEMITRAAN SEKOLAH DALAM MENGEMBANGKAN KETERAMPILAN ABAD 21 DI SD ISLAM AL-MUTTAQIN DRIYOREJO GRESIK*. Retrieved from uinsby.ac.id: <http://digilib.uinsby.ac.id>
- Hidayah, N., untung, pusparani, y., nurmiyati, Yuniarti, S. L., Prasetyo, N. E., Hayati, L. (2016). *Kemitraan Sekolah Dasar dengan Keluarga dan Masyarakat*.
- Hijratullah, M. S. (n.d.). *PRINSIP ADMINISTRASI KEMITRAAN SEKOLAH DAN HUBUNGANNYA DENGAN MASYARAKAT*.
- Mandikdasmen, D. P. (2006). *Pemberdayaan Komite Sekolah*.
- Mardatilla Septiani Rahajeng, A. M. (2015). BENTUK-BENTUK KEMITRAAN PEMERINTAH, SWASTA DAN MASYARAKAT DALAM UPAYA KEBERLANJUTAN PROGRAM PENATAAN LINGKUNGAN PERMUKIMAN BERBASIS KOMUNITAS (Studi Kasus: Kabupaten Kendal dan Kota Pekalongan). *Jurnal Pengembangan Kota*, 112-119.
- Pandani. (2016, september 7). *Model Kemitraan Dalam Pendidikan*. Retrieved from pandani.web: <https://pak.pandani.web.id>
- Ramadani, W. M. D. M. A. (2021). Administrasi kemitraan sekolah dengan masyarakat. *Preprints*, 1(Ddi), 1–10.
- Risambessy Agustina, R. B. (2013). *STRATEGI KEMITRAAN DALAM MENINGKATKAN DAYA SAING USAHA PENGOLAHAN DAN PEMASARAN RUMPUT LAUT DI WILAYAH KOTA AMBON DAN KABUPATEN MALUKU TENGGARA BARAT*. Retrieved from docplayer.info: <https://docplayer.info>
- Rochman, D. (2017, juni 18). *MEMBANGUN KEMITRAAN DEMI KUALITAS SEKOLAH*. Retrieved from web counter.
- Sulistiyani, A. T. (2004). *Kemitraan dan Model-model Pemberdayaan*. Yogyakarta: Gava Media.



PROFIL PENULIS

Hesti Umiyati, S.E., M.M.



Penulis adalah Dosen Tetap di Akademi Sekretari dan Manajemen – ASM LEPISI Tangerang Program Studi Sekretari. Magister Manajemen (S2) di bidang Manajemen Pemasaran tahun 2005, Sarjana (S1) di bidang Manajemen tahun 2003. Saat ini menjabat sebagai Ketua LPPM ASM LEPISI (2019 – 2023). Pernah menjabat sebagai Direktur ASM LEPISI (2011 – 2019), Sebagai Wakil Direktur 1 Bidang Akademik (2000 – 2011). Berbagai pelatihan dan kursus yang berkaitan dengan Sekretaris dan Manajemen telah diikuti, menjadi pengawas dan penguji kompetensi SMK di Kota dan Kabupaten Provinsi Banten dari tahun 2002 s.d. sekarang. Tahun 2010 lulus mendapatkan Sertifikat Pendidik dari Kementerian Pendidikan Nasional Republik Indonesia pada bidang Studi Manajemen dan lulus sertifikasi BNSP Kompetensi Manajemen Perkantoran.

Heru Prasetyo, M.Pd



Penulis lahir di Campur Sari, Kabupaten Musi Rawas, Provinsi Sumatera Selatan pada 17 Februari 1996. Putra dari pasangan bapak Sriyono dan Ibu Eni Hastuti telah menempuh pendidikan di Sekolah Dasar (SD) Negeri 1 Campursari dan melanjutkan sekolah di Sekolah Menengah Pertama (SMP) Negeri Campursari, kemudian melanjutkan sekolah di Madrasah Aliyah (MA) Negeri 1 Model Lubuklinggau, dan melanjutkan kuliah di perguruan tinggi di Universitas Islam Negeri (UIN) Raden Intan Lampung Fakultas Tarbiyah dan Keguruan Prodi PGMI dan mendapatkan gelar Sarjana Pendidikan pada tahun 2018; kemudian mengambil Program Magister di Universitas Islam Negeri (UIN) Sunan Kalijaga Yogyakarta dan mendapatkan gelar magister pendidikan pada tahun 2020. Saat ini penulis aktif sebagai dosen di Institut Agama Islam (IAI) Al-Azhaar Lubuklinggau. penulis juga aktif menulis jurnal, beberapa jurnal telah terindeks SINTA, dan buku ini merupakan buku ke empat yang sebelumnya telah terbit buku berjudul “Pengembangan Materi IPS MI”, “Manajemen Pendidikan”, dan “Pendidikan Anti Korupsi”.

Dr. Ika Puspitasari, M.Pd.I



Penulis lahir di Tulungagung 03 April 1991. Telah menyelesaikan studi S1 program studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah di STAIN Tulungagung, untuk studi S2 program studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah di UIN Maulana Malik Ibrahim Malang. Kemudian melanjutkan S3 program studi Teknologi Pendidikan di Universitas Negeri Surabaya.

Saat ini adalah dosen tetap program studi Pendidikan Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surabaya. Minat kajian metode pembelajaran dan teknologi pendidikan. Menulis artikel dan karya ilmiah pada jurnal nasional dan internasional. Saat ini aktif dalam organisasi keilmuan (IPTPI, PPPAI, Asosiasi Dosen PAI LPTK PTM)

Dr. Maemunah, MA.Pd



Penulis lahir pada tanggal 07 Agustus 1988 di Tangerang-Banten. Penulis merupakan puteri dari pasangan Bapak Suja'i dan Ibu Iyong (Almh). Penulis telah menikah dengan Arif Rahman dan dikarunia tiga orang puteri. Penulis telah menyelesaikan pendidikan dasar pada tahun 2000, SMP pada tahun 2003, dan sekolah menengah atas di SMA Negeri 1

Balaraja pada tahun 2006 yang semua jenjang pendidikan tersebut berada di daerah kabupaten Tangerang. Penulis menyelesaikan pendidikan kesarjanaannya di Sekolah Tinggi Ilmu Tarbiyah (STIT) Islamic Village program S1 Pendidikan Agama Islam pada tahun 2010 dan menyelesaikan pendidikan jenjang Magister (S2) di Sekolah Pascasarjana Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta pada tahun 2013. Selanjutnya penulis juga telah menyelesaikan studi pada jenjang Doktoral (S3) di Sekolah Pascasarjana Universitas Islam Negeri (UIN) Syarif Hidayatullah Jakarta pada tahun 2022. Sejak tahun 2006-2012 penulis menjadi pendidik di TKIT Tazkiya Fikri, penulis juga pernah menjadi kepala sekolah di SDIT Al Biruni Tangerang (2012-2014). Selanjutnya penulis menjadi dosen tetap di Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan Universitas Cendekia Abditama (2013-Sekarang), menjadi Asesor BAN PAUD PNF

Banten (2019-Sekarang) dan menjadi Tutor pada program TUTON Universitas Terbuka (2020-Sekarang).

Dr. Acep Nurlaeli, M.Ag.



Penulis lahir di Bandung 09 Juli 2073, S1-S2 IAIN SGD Bandung dan S3 UNINUS Bandung Prodi Manajemen Pendidikan. Ketertarikan penulis terhadap ilmu pendidikan konsentrasi administrasi/manajemen pendidikan dimulai pada tahun 2006-2018 sampai sekarang terlibat aktif di bidang pendidikan madrasah RA/MI/MTs/MA), pendidikan diniyah dan pondok pesantren dan pendidikan agama Islam sekolah umum, disamping pernah sebagai asesor BAN/SM pada SMP/MTs (2010-2015), Pelatih Ahli dan Fasilitator Sekolah Penggerak Kemendikbud (2021-2023) juga menjadi narasumber/instruktur berbagai kegiatan pengembangan madrasah/sekolah efektif, khususnya Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan. Penulis sebagai dosen aktif di Fakultas Agama Islam Universitas Singaperbangsa Karawang memiliki kepakaran dibidang Manajemen Pendidikan Islam (manajemen kurikulum, pengembangan kurikulum, manajemen pembiayaan, manajemen kelembagaan). Dan untuk mewujudkan karir sebagai dosen profesional, penulis pun aktif sebagai peneliti dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat dibidang kepakarannya tersebut. Beberapa penelitian yang telah dilakukan didanai oleh internal pendidikan tinggi. Selain peneliti, penulis juga aktif menulis buku, jurnal dan artikel dengan harapan dapat memberikan kontribusi positif dalam pengembangan manajemen pendidikan. Email Penulis: acep1973@gmail.com / acep.nurlaeli@fai.unsika.ac.id

Dr. Kirana Lesmi, ST., M.M.Pd.



Penulis lahir di Klaten, 22 Mei 1977 merupakan putra pertama dari pasangan A. A. G. Armaya SH dan R.Ay. Enny Kencana Murti. Menikah dengan Wahyu Triono dan mempunyai 2 orang putra : Kresna Fathin Zhafran dan Muhammad Mikail Al Farras. Penulis saat ini menjabat sebagai Ketua Program Studi dan Dosen Tetap Program Studi Pendidikan Luar Sekolah Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan Universitas Insan Cendekia Mandiri (UICM) Bandung. Penulis menempuh pendidikan dasar di SD Muhammadiyah Ngadiwinatan II Yogyakarta, selanjutnya menempuh pendidikan menengah pertama di SMPN 3 Yogyakarta. Pendidikan menengah atas di SMAN 10 Yogyakarta. Setelah itu penulis melanjutkan ke Diploma 3 di AMIKOM Yogyakarta program studi Manajemen Informatika. Kemudian penulis melanjutkan kuliah S1 di Universitas Ahmad Dahlan (UAD) Yogyakarta, Program Studi Teknik Informatika, Pada Tahun 2012 penulis menyelesaikan pendidikan Program Magister di Sekolah Pasca Sarjana Universitas Islam Nusantara (UNINUS) Bandung, program studi Manajemen Pendidikan. Dan pada tahun 2020 menyelesaikan studi Program Doktor di Sekolah Pasca Sarjana UNINUS Bandung program studi Ilmu Pendidikan. Pengalaman Bekerja penulis diantaranya sebagai Kepala Sekolah Pos PAUD Arrafi Al Falah Bandung, Dosen Program Studi Teknik Informatika Fakultas Teknik Universitas Muhammadiyah Cirebon tahun 2004-2017, Bendahara Yayasan Pendidikan Islam Jami Alfalah 2020-sekarang, Dosen Fakultas Keguruan dan Ilmu Pendidikan (FKIP) Universitas Insan Cendekia Mandiri (UICM) Bandung tahun 2018-sekarang. Beberapa organisasi yang penulis terlibat di dalamnya yaitu Himpunan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Anak Usia Dini Indonesia (HIMPAUDI) dan Himpunan Akademisi & Prodi Pendidikan Masyarakat Indonesia (HAPPENMASI).

Dr. Shokhibul Arifin, M.Pd.I



Penulis lahir di Brebes pada tanggal 19 September 1987. Tahun 2011 di Pascasarjana IAIN Syekh Nurjati Cirebon Program Studi Pendidikan Agama Islam, selesai pada tahun 2013. Sejak tahun 2016, melanjutkan pendidikan di S3 Teknologi Pembelajaran Universitas Negeri Malang, selesai pada tahun 2021. Pekerjaan sebagai dosen di Program Studi Pendidikan Pendidikan Agama Islam Universitas Muhammadiyah Surabaya sejak tahun 2015. Pernah menjadi Sekretaris Program Studi Pendidikan Agama Islam tahun 2017-2021. Minat kajian pada model dan strategi pembelajaran, Pendidikan Islam dan teknologi pembelajaran. Menulis artikel dan karya ilmiah pada jurnal nasional dan internasional. Saat ini aktif dalam organisasi keilmuan (IPTPI, PPPAI, Asosiasi Dosen PAI LPTK PTM).

Emmi Silvia Herlina, S.E., M.Pd.



Penulis adalah seorang dosen di IAKN Tarutung. Merupakan anak dari bapak M.W. Tambun dan ibu M br Sihombing, istri dari Agus Takdir Sitorus. Menyelesaikan pendidikan S2 dari Universitas Negeri Jakarta, bidang Pendidikan Anak Usia Dini. Beberapa buku yang pernah ditulis secara kolaborasi antara lain: Kurikulum dan Pembelajaran, Metode Pembelajaran Guru, Pengantar Ilmu Pendidikan, Pengantar Pendidikan, Pengantar Teori Perkembangan Peserta Didik, Sosiologi Pendidikan, Gagasan Inovasi Pendidikan-Innovation For The Greater Good, Pengantar Microteaching, Dasar-Dasar Pendidikan, dan Antologi Essai Kritik.

Daelami Ahmad, S.Ag, M.Si



Penulis lahir di Banyuwangi pada tanggal 10 Juli 1974. Tinggal di Kota Serang Provinsi Banten. Lulus S1 Jurusan Peradilan Agama Fakultas Syariah IAIN Syarif Hidayatullah Jakarta pada 1998 dan Lulus S2 Magister Ilmu Administrasi di STIA YAPPAN Jakarta pada tahun 2011. Lulus Suscadoswar (Kursus Calon Dosen Pendidikan Kewarganegaraan) Lembaga Ketahanan Nasional (Lemhannas) pada tahun 2000. Dosen Tetap Prodi Ilmu Administrasi Bisnis di Sekolah Tinggi Ilmu Administasi Banten. Pernah menjabat sebagai Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Administrasi Banten (2011), Wakil Ketua II Akademi Akuntansi Keuangan dan Perbankan Indonesia (2013-2016), Wakil Ketua II Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan Ichsan Medical Centre Bintaro (2016-2021), Direktur LKP Ichsan Medical Centre (2016-2021), dan Direktur Lembaga Sertifikasi Profesi Caregiver (2017-2021). Saat ini aktif sebagai Wakil Direktur II Akademi Kebidanan Karya Bunda Husada Tangerang, Wakil Sekretaris Yayasan Karya Bunda Husada, dan Dewan Pengawas Yayasan Bina Citra Wisata Bandung.

Desi Sijabat, S.Pd., M.Pd



Penulis lahir di Parapat, Sumatera Utara, 19 Desember 1992. Merupakan anak bungsu dari Bapak Hotner Sijabat (+) dan Ibu Sonta Sinaga (+). Menyelesaikan Pendidikan di Sekolah Dasar Negeri 091464 Parapat (2005), SMP Negeri I Parapat (2008), SMA Negeri I Girsang Sipangan Bolon (2011), menyelesaikan Strata I di Fakultas Ilmu Pendidikan Prodi Pendidikan Luar Sekolah di UNIMED (2015). Pada Tahun 2018 menyelesaikan Program Magister di Pascasarjana Prodi Manajemen Pendidikan di Universitas Kristen Indonesia di Jakarta. Tahun 2015-2016 mengajar di SDS Teladan Medan. Tahun 2018 bekerja sebagai Guru Pembimbing di Sekolah GenIUS Tanggerang. Saat ini menjadi Dosen Tetap di Universitas HKBP Nommensen Pematangsiantar. Buku yang sudah diterbitkan Perkembangan Peserta Didik di SD dan Menengah Pada Tahun 2021, Manajemen Pembiayaan Pendidikan Pada Tahun 2021.

Model Pembelajaran *Two Stay Two Stray* (Dalam Meningkatkan Hasil Belajar Siswa Sekolah Dasar).

Puput Puspito Rini, S.Pd., M.Pd



Penulis lahir di Tangerang pada tanggal 10 Februari 1984. Tinggal di kota Cilegon Banten, merupakan Lulusan Jenjang Sarjana Program Studi Pendidikan Bahasa Inggris Universitas Sultan Ageng Tirtayasa (2008) dan Lulusan Jenjang Magister Pendidikan Program Studi Teknologi Pembelajaran Universitas Sultan Ageng Tirtayasa (2011). Dosen, Praktisi Pendidikan dan Konsultan Pendidikan. Dosen tetap Program Studi Bahasa Inggris Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Banten yang berubah bentuk menjadi Universitas Bestari, mengampu mata kuliah Evaluasi dan Penilaian Pembelajaran, Bahasa Inggris, Drama, Translation, English Conversation, Personality Development, Pengantar Pendidikan Profesi Guru, Pembinaan Kompetensi Mengajar, Media Pembelajaran, Kewirausahaan, dan Etika Profesi. Selain itu penulis memiliki pengalaman sebagai Head Of Education pada LP3I Cilegon, Wakil Direktur I Bidang Akademik Politeknik PGRI Banten, Ketua Sekolah Tinggi Keguruan dan Ilmu Pendidikan Pelita Pratama, Wakil Ketua II dan III Sekolah Tinggi Ilmu Hukum Painan, Wakil Direktur I Bidang Akademik Akademi Kebidanan Karya Bunda Husada, dalam oranisapun pernah menjabat sebagai Sekretaris APPERTI Banten, Bendahara III APTISI Banten, Anggota IDRI, Bendahara SDC Banten. Saat ini sedang mengembangkan Yayasan Karya Bunda Husada dan LPK-LKP English Best Course.

Kadek Wiwin Dwi Wismayanti, S.E., MAP



Penulis lahir di Karangasem tanggal 16 Juli 1987. Penulis adalah dosen tetap pada Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Udayana. Menyelesaikan pendidikan S1 pada Ilmu Ekonomi di Fakultas Ilmu Ekonomi dan Bisnis Universitas Udayana pada tahun 2005 hingga 2009 kemudian melanjutkan S2 pada Jurusan Magister Ilmu Administrasi Publik Fakultas Pascasarjana Universitas Pendidikan Nasional pada tahun 2009 hingga 2011. Penulis menekuni bidang penelitian dimana secara berturut turut dalam Penelitian Hibah Unggulan Program Studi Pendanaan Universitas Udayana Penulis juga berkontribusi aktif dalam penulisan di berbagai jurnal ilmiah. Penulis berharap buku ini dapat memberikan manfaat bagi para civitas akademika dan juga masyarakat umum. Beberapa penelitian yang telah penulis lakukan secara berturut turut yakni Penelitian Hibah Unggulan Pogram Studi Pendanaan Universitas Udayana. Serta penulis juga aktif dalam Penelitian Dosen Muda yang diadakan oleh Universitas Udayanan. Penulis juga berkontribusi aktif dalam penulisan di berbagai jurnal ilmiah. Penulis berharap buku ini dapat memberikan manfaat bagi para civitas akademika dan juga masyarakat umum. Email Penulis: wiwin.fisip@unud.ac.id

Putu Eka Purnamaningsih, SH., M.AP



Penulis lahir di Denpasar tanggal 14 September 1981. Penulis merupakan salah satu dosen tetap pada Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Udayana. Penulis menempuh dan menyelesaikan pendidikan S1 pada Ilmu Hukum di Fakultas Hukum Universitas Udayana pada tahun 2000 hingga 2004. Setelah berhasil lulus pada tahun 2004, penulis kembali menempuh pendidikan S2 pada Jurusan Magister Ilmu Administrasi Publik Fakultas Pascasarjana Universitas Pendidikan Nasional pada tahun 2011 hingga 2012. Penulis memiliki kepakaran terhadap ilmu administrasi publik, untuk mengembangkan

kepakaran tersebut penulis pun aktif sebagai peneliti di ilmu kepakaran yang digeluti. Beberapa penelitian yang telah penulis lakukan secara berturut turut yakni Penelitian Hibah Unggulan Program Studi Pendanaan Universitas Udayana. Serta penulis juga aktif dalam Penelitian Dosen Muda yang diadakan oleh Universitas Udayana. Penulis juga berkontribusi aktif dalam penulisan di berbagai jurnal ilmiah. Penulis berharap buku ini dapat memberikan manfaat bagi para civitas akademika dan juga masyarakat umum.

Ilmu Administrasi PENDIDIKAN

Administrasi pendidikan adalah bentuk upaya untuk mengintegrasikan kegiatan serta program yang ada. Kegiatan ini saling bergantung dengan kelompok maupun individu yang mempunyai tujuan yang sama untuk kepentingan peserta didik. Selain itu, administrasi pendidikan juga dapat diartikan sebagai suatu kerja sama untuk mencapai tujuan pendidikan, juga roses untuk mencapai tujuan pendidikan, dimulai dari perencanaan, pengorganisasian, pengarahan, pemantauan dan penilaian. Administrasi pendidik juga dapat dianggap sebagai sistem dengan keseluruhan yang terdiri dari bagian berinteraksi, dengan tujuan manajemen untuk memantau apakah sudah mencapai sasaran yang ditetapkan. Dari segi kepemimpinan, administrasi pendidik berfungsi untuk menjawab pertanyaan tentang bagaimana administrator pendidikan melaksanakan tugasnya, juga sebagai sebuah proses pengambilan keputusan antara karyawan dengan seorang pemimpin. Sementara itu, dari segi komunikasi administrasi pendidikan merupakan usaha untuk membuat orang lain mengerti begitu juga sebaliknya. Administrasi pendidikan juga dapat dilihat dari segi ketatausahaan tentang kegiatan rutin catat menyatat, mendokumentasikan kegiatan, juga menyelenggarakan surat-menyurat dengan segala aspeknya serta mempersiapkan laporan.

Dengan memperhatikan komponen pendidikan dan sistem pendidikan, maka administrasi akan berperan sebagai pendukung dan memperlancar proses belajar-mengajar. Dalam menjalankan administrasi pendidikan, akan banyak hal yang harus dikerjakan. Belum lagi terkait dengan kasus sosial seperti putus sekolah dan masalah tentang pendidikan karakter yang kurang.